



**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*23439331\*



Neergelegd  
27-11-2023

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/11/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0878.017.175

**Naam**

(voluit) : Flanders' FOOD

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Wetenschapsstraat 14 A

1040 Brussel (Etterbeek)

België

**Onderwerp akte** : Maatschappelijke zetel

Uittreksels uit de aktes :

**Wijziging van de maatschappelijk zetel**

De maatschappelijk zetel van de onderneming/vereniging wordt overgebracht vanaf 31/10/2023 naar het volgende adres :

1210 - Sint-Joost-Ten-Noode, gemeente van Sint-Joost-ten-Node, Koning Albert II-laan 19.

**De algemene vergadering van 31 oktober 2023, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). De volgende statuten worden aangenomen:**

**TITEL I: NAAM - ZETEL - DOEL - DUUR**

**ARTIKEL 1**

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: Flanders' FOOD

**ARTIKEL 2**

De zetel van de vzw is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De zetel van de vereniging is gevestigd te **Koning Albert II laan 19 – 1210 Brussel**.

Hij kan verplaatst worden door het bestuursorgaan, voor zover die verplaatsing geen wijziging van de taal van de statuten met zich meebrengt. Het bestuursorgaan is tevens gemachtigd de zetelwijziging door te voeren in de statuten.

**ARTIKEL 3**

De vereniging heeft als belangeloze doelstelling: het niveau van innovatie in de Voedingsindustrie stimuleren, verbreden en verdiepen door middel van:

## Luik B - vervolg

Het bevorderen of stimuleren van kennisontwikkeling gericht op het opdoen van (nieuwe) kennis en vaardigheden met het oog op de ontwikkeling van nieuwe producten, processen of diensten of om bestaande producten, processen of diensten te verbeteren;

De kennisverspreiding: het zo ruim mogelijk, en op een gelijke en niet-discriminerende basis voor alle (Vlaamse en EU) doelgroepbedrijven, toegankelijk maken en publiek verspreiden van bestaande en/of nieuwe (wetenschappelijke/technologische) kennis, waaronder de resultaten van de onderzoeksprojecten;

De valorisatie van bestaande en nieuwe verworven kennis: de valorisatie van o.a. de onderzoeksresultaten dient op een gelijke en niet-discriminerende basis te gebeuren voor alle (Vlaamse en EU) doelgroepbedrijven;

Het ondersteunen van het beleid inzake innovatie voor de voedingsindustrie.

De vereniging streeft het belangeloos doel na in het kader van welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Deze activiteiten hebben betrekking op:

In het kader van de bevordering of stimulatie van kennisontwikkeling: het inventariseren, opstarten, coördineren en opvolgen van (industriële, toepassingsgerichte) onderzoeksprojecten, in samenwerking met binnen- en buitenlandse kenniscentra,;

In het kader van kennisverspreiding: het organiseren van studiedagen, workshops, opleidingen en (academische) publicaties;

In het kader van valorisatie: het ontwikkelen van tools (software of andere), die gebruikt kunnen worden door bedrijven bij de implementatie van nieuwe kennis, het exploiteren van deze tools en het leveren van diensten ter oriënterend advies en coaching van doelgroepbedrijven in hun innovatietraject.

De omschrijving van deze activiteiten is louter exemplatief en niet limitatief.

De vzw mag alle handelingen ondernemen ter voltooiing van het voorwerp en ter bevordering van het belangeloos doel voor zover de opbrengsten hiervan besteed worden aan het belangeloos doel en in overeenstemming met het voorwerp. Ze kan in die zin ook handelsdaden stellen en dus voor deze activiteiten winst nastreven. Zij kan alle belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend doel met het hare of die van die aard kunnen zijn de hiervoor beschreven activiteiten en doelstellingen te bevorderen.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen, die voor het verwezenlijken van haar doelstellingen nodig zijn, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

De vereniging streeft een belangeloos doel na en keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

### ARTIKEL 4

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan te allen tijde ontbonden worden.

### TITEL II: LEDEN

#### ARTIKEL 5

De vereniging telt zowel effectieve als toegetreden leden.

Het lidmaatschap, zowel effectieve als toegetreden leden, staat open voor alle (Vlaamse en EU) doelgroepbedrijven. De leden vertegenwoordigen de verschillende doelgroepen.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden. Effectieve leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden toepasselijk. Hun minimum is bepaald op twee.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. Zij hebben louter een adviserende bevoegdheid. Hun rechten en plichten worden bepaald door de statuten.

#### ARTIKEL 6

Kandidaat-effectieve leden die wensen aanvaard te worden moeten:

De statuten van de vzw ondertekenen;

## Luik B - vervolg

Zonder voorbehoud de statuten en reglementen van de vereniging onderschrijven;

De vastgesteld éénmalige financiële bijdrage betalen;

Het lidgeld, vastgesteld door het bestuursorgaan en bekrachtigd door de algemene vergadering jaarlijks betalen;

### ARTIKEL 7

De toegetreden leden worden onderverdeeld in:

Toegetreden leden categorie 1: natuurlijke of rechtspersonen die, op een later ogenblik overeenkomstig de in onderhavige statuten voorziene voorwaarden en modaliteiten toetreden en beschouwd worden als een bedrijf of organisatie die bedrijven vertegenwoordigt;

Toegetreden leden categorie 2: natuurlijke of rechtspersonen die toetreden overeenkomstig de in de onderhavige statuten voorziene voorwaarden en modaliteiten en beschouwd worden als een kennisinstelling of onderzoeksorganisatie;

Toegetreden leden categorie 3: natuurlijke of rechtspersonen die toetreden overeenkomstig de in de onderhavige statuten voorziene voorwaarden en modaliteiten en beschouwd worden als een organisatie met maatschappelijk belang en/of als een niet gouvernementele organisatie (verschillend van kennisinstellingen/onderzoeksorganisaties)

Kandidaat-toegetreden leden die wensen aanvaard te worden moeten:

Zonder voorbehoud de statuten en reglementen van de vereniging onderschrijven;

Een (schriftelijk of elektronisch) verzoek tot lidmaatschap indienen bij de algemeen directeur van de vereniging of bij ontstentenis bij het bestuursorgaan.

Het lidgeld, vastgesteld door het bestuursorgaan en bekrachtigd door de algemene vergadering jaarlijks betalen;

### ARTIKEL 8

De effectieve leden en toegetreden leden zijn tot een jaarlijkse bijdrage van maximum tienduizend euro verplicht. De jaarlijks te betalen bijdrage wordt voorgesteld door het bestuursorgaan en goedgekeurd door de algemene vergadering.

Een uittredend effectief lid en toegetreden lid blijft gehouden diens bijdrage te betalen gelijk aan deze van het jaar van de ontslagneming.

### ARTIKEL 9

Effectieve leden en toegetreden leden die ontslag wensen in te dienen, moeten dit kennisgeven aan het bestuursorgaan via een gewoon of aangetekend schrijven. Het ontslag als effectief lid gaat onmiddellijk in. In geval een contractuele verbintenis in het kader van projectuitvoering dit vereist, blijft het ontslagnemend lid evenwel aan als toegetreden lid voor de resterende duur van het contractuele verbintenis. Dit laatste geldt eveneens voor de toegetreden leden.

Effectieve en toegetreden leden kunnen alleen uitgesloten worden in geval van niet betaling van lidgeld en/of projectbijdrage, wanbetaling, wangedrag en het schaden van de belangen van de vzw. De uitsluiting van een effectief of toegetreden lid wordt beslist door de algemene vergadering conform de procedure tot statutenwijziging.

### ARTIKEL 10

Uittredende of uitgesloten effectieve leden, toegetreden leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

## **TITEL III: HET BESTUURSORGAAN**

### ARTIKEL 11

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan samengesteld als volgt:

Maximum zestien bestuurders die als natuurlijk persoon toetreden en voor zolang zij directielid zijn van een effectief of toetredend lid van de vereniging op voordracht van de effectieve leden of van de bestuurders;

Maximum twee bestuurders voorgedragen door de kennisinstellingen, die als natuurlijk persoon toetreden en voor zolang zij een algemene coördinerende functie uitvoeren die verder reikt dan hun onderzoeksgroep of departement.

Bij het voordragen van bestuurders dient het genderevenwicht bewaakt te worden en wordt gestreefd naar een genderevenwicht van maximum 2/3 bestuurders van hetzelfde geslacht.

De bestuurders ontvangen geen vergoeding voor hun bestuurdersmandaat.

Het bestuursorgaan kiest onder haar bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter en indien het aantal mandaten dit toelaat een penningmeester. De algemeen directeur wordt benoemd als secretaris die zonder stemrecht deelneemt aan alle bijeenkomsten van het bestuursorgaan. Indien er geen algemeen directeur aangesteld is, kan de voorzitter een secretaris aanduiden.

#### ARTIKEL 12

Bestuurders worden benoemd voor twee jaar. Bestuurders zijn herverkiesbaar. Tussentijds verkozen bestuurders oefenen de rest van de duur van het mandaat uit van diegene die zij vervangen.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren, ter vervulling van het lopende mandaat. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging beëindigt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

#### ARTIKEL 13

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering.

#### ARTIKEL 14

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat (in voorkomend geval), of door overlijden.

Het mandaat als bestuurder eindigt eveneens door verlies van het lidmaatschap van het effectief of toetredend lid waarvan de betrokkene natuurlijke persoon directielid is of op het ogenblik dat zij elke hoedanigheid verliezen van directielid van een effectief of toetredend lid van de vzw.

#### ARTIKEL 15

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan het bestuursorgaan.

Dit ontslag kent uitwerking vanaf de volgende jaarlijkse algemene vergadering, of eerder:

- na bekrachtiging door de algemene vergadering of
- na coöptatie van een opvolger door het bestuursorgaan.

Indien door ontslag het aantal bestuurders onder het wettelijke of statutaire minimum is gedaald, moet het bestuursorgaan samenkomen om

- ofwel zelf een bestuurder te coöpteren binnen een redelijke termijn (in dat geval moet de eerstvolgende algemene vergadering de coöptatie bevestigen),
- ofwel binnen een redelijke termijn een algemene vergadering bijeen te roepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien.

In eerste voormelde geval, op het ogenblik van coöptatie, en in tweede voormelde geval, op het ogenblik dat een vervangend bestuurder wordt bevestigd door de algemene vergadering, gaat het vrijwillig ontslag van de

betrokken bestuurder in.

## ARTIKEL 16

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp/doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan kan binnen de grenzen gesteld door de wet en de statuten, onder meer alle akten verlijden en contracten sluiten, zich alle roerende en onroerende goederen aanschaffen, ruilen of verkopen, huurcontracten sluiten, leningen aangaan, goederen met hypotheek bezwaren, legaten, subsidies, schenkingen en overdrachten aanvaarden, afstand doen van persoonlijke en zakelijke waarborgen, handlichting verlenen van alle bevoorrechte of hypothecaire inschrijvingen, beslagen of andere belemmeringen.

Het bestuursorgaan heeft daarnaast ook nog expliciet volgende rechten en plichten:

Bepalen van de strategische of lange termijnvisie, missie en doelstellingen van de vereniging;

Beslissen omtrent de indiening (aantal, inhoud) van de projecten ter evaluatie door het VLAIO binnen het aangevraagd gereserveerd projectbudget;

Selecteren en geven van goedkeuring aan de opstart van de door VLAIO steunbaar verklaarde projecten rekening houdend met het toegekend gereserveerd projectbudget;

Opstellen van de jaarrekeningen en het jaarverslag en ter goedkeuring voorleggen aan de algemene vergadering;

Opmaken en voorstellen van de budgetten aan de algemene vergadering;

Bepalen van de jaarlijkse bijdrage van de effectieve en toegetreten leden en ter bekrachtiging voorleggen aan de algemene vergadering;

Uit te sluiten leden voorleggen aan de algemene vergadering;

Bijeenroepen van de vergaderingen en het voorbereiden van de beslissingen van de algemene vergadering;  
Opstellen van alle interne reglementen;

Delegeren van bevoegdheden o.m. aan de algemeen directeur van de vereniging.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Op de bijeenkomsten van het bestuursorgaan kan een bestuurder zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen, mits verlening van een schriftelijke volmacht. Hierbij kan een bestuurder maximaal twee andere bestuurders vertegenwoordigen.

Naast de bestuurders hebben ook toegang tot het bestuursorgaan met raadgevende stem: de algemeen directeur en de waarnemers. Medewerkers van de vereniging kunnen uitgenodigd worden voor de toelichting van bepaalde agendapunten.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien minstens 2/3 van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, behalve bij het richten van een voorstel tot statutenwijziging aan de algemene vergadering waarvoor een 3/4 meerderheid van stemmen vereist is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige bestuurders. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Deze bepaling verliest haar werking in geval van een tweehoofdig bestuursorgaan. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

## ARTIKEL 17

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit medelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan

## Luik B - vervolg

over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Heeft de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict, dan wordt de beslissing of verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd, waarna het bestuursorgaan, na goedkeuring door de algemene vergadering, ze verder mag uitvoeren.

De regeling inzake belangenconflicten geldt niet wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### ARTIKEL 18

Het bestuursorgaan kan via video-, telefoon- of mailconferentie vergaderen en op die manier over de agendapunten beraadslagen. Hierbij zijn alle voorschriften die gelden voor een fysieke vergadering van het bestuursorgaan van toepassing. Een bestuurder kan via video-, telefoon- of mailconferentie deelnemen aan een vergadering en op die manier over de agendapunten beraadslagen.

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

De bepalingen van dit artikel kunnen evenwel niet worden voorzien in geval het bestuursorgaan moet beslissen over het aan de algemene vergadering ontwerp van jaarrekening, begroting of statutenwijziging.

### ARTIKEL 19

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door de ondervoorzitter of door de algemeen directeur, zo dikwijls als de belangen van de vereniging het vereisen en minstens tweemaal per jaar. Zij zijn eveneens gehouden de bijeenkomsten samen te roepen op schriftelijk verzoek van een bestuurder.

De bijeenroeping gebeurt per mail of per brief minstens tien dagen voor de datum, tenzij bij hoogdringendheid erkend door alle bestuurders. De bijeenroeping vermeldt dag, uur, plaats en dagorde van de vergadering.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.

Het bestuursorgaan kan in functie van de punten op de agenda experts uitnodigen op zijn werkzaamheden en vergaderingen. Het bestuursorgaan kan zich laten informeren en bijstaan in de voorbereiding op de uitvoering van haar opdracht door elke werkgroep waarvan zij de samenstelling en de opdracht bepaalt. Op elke bijeenkomst van het bestuursorgaan wordt verslag uitgebracht over de vorderingen van de werkzaamheden in voormelde werkgroepen.

De bestuurders en de waarnemers zijn ertoe gehouden de absolute confidentialiteit in acht te nemen voor alle gegevens, waarvan zij kennis zouden krijgen uit hoofde van of ter gelegenheid van de uitvoering van hun bestuurdersmandaat. In het bijzonder zullen de bestuurders geen individuele of individualiseerbare gegevens of onderzoeksresultaten opvragen, raadplegen, kopiëren, verspreiden of anderszins gebruiken die in de vereniging bijgehouden worden of beschikbaar zijn.

### ARTIKEL 20

Van elke vergadering worden notulen gemaakt door de secretaris, die ondertekend worden door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

### ARTIKEL 21

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt. In voorkomend geval bevindt de laatste goedgekeurde versie zich op het zeteladres van de vereniging.

### ARTIKEL 22

Het bestuursorgaan kan de vertegenwoordiging in en buiten rechte op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meer bestuurders. Het bestuursorgaan benoemt uit zijn bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter en een penningmeester (indien er minstens drie bestuurders zijn) en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden

a) op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk (via mail, gewone of aangetekende brief) ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan

b) door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden van de betrokkene

c) bij verlies van het bestuurdersmandaat

#### ARTIKEL 23

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders.

#### ARTIKEL 24

Bestuurders die conform artikel 23 namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

#### ARTIKEL 25

Voor bijzondere handelingen kan het bestuursorgaan één of meer gemachtigden aanduiden, al dan niet onder de bestuurders, die desgevallend individueel of gezamenlijk optreden. De gemachtigde treedt op binnen de perken en de grenzen van het bijzonder mandaat, zoals bepaald door het bestuursorgaan.

#### ARTIKEL 26

Het bestuursorgaan kan een orgaan van dagelijks bestuur aanstellen. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het orgaan van dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

a) op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag (via mail, gewone of aangetekende brief) in te dienen bij het bestuursorgaan

b) door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

#### ARTIKEL 27

Het dagelijks bestuur kan uit één of meerdere personen bestaan. Indien het orgaan uit meerdere personen bestaat, oefent het diens bevoegdheden uit als college. Het dagelijks bestuur kan dan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de dagelijkse bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige dagelijkse bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Het dagelijks bestuur kan via video-, telefoon- of mailconferentie vergaderen en op die manier over de agendapunten beraadslagen. Hierbij zijn alle voorschriften die gelden voor een fysieke vergadering van het dagelijks bestuur van toepassing. Een dagelijks bestuurder kan via video-, telefoon- of mailconferentie deelnemen aan een vergadering en op die manier over de agendapunten beraadslagen.

Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, is de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door een individueel optredende dagelijkse bestuurder.

#### **TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING**

#### ARTIKEL 28

**Luik B** - vervolg

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.

De algemeen directeur van de vereniging wordt als secretaris van de algemene vergadering aangesteld. Bij diens afwezigheid, belet of ontstentenis kan de voorzitter een andere secretaris aanwijzen.

Een effectief lid kan zich echter door een ander effectief lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een effectief lid kan evenwel maximaal twee andere effectieve leden vertegenwoordigen. Elk effectief lid beschikt slechts over één eigen stem op de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan kan toelaten dat effectieve leden vanop afstand kunnen deelnemen aan de beraadslaging van de algemene vergadering, via een elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuursorgaan deze mogelijkheid voorziet, worden bij de bijeenroeping de procedures tot deelname op afstand omschreven.

In afwijking van andersluidende bepalingen in titel IV van deze statuten en behalve in geval van statutenwijziging, kunnen de besluiten van de algemene vergadering schriftelijk zonder bijeenroeping en zonder beraadslaging worden genomen, mits eenparig akkoord onder alle effectieve leden.

Toegetreden leden, de algemeen directeur, evenals de waarnemers die ook het bestuursorgaan mogen bijwonen, hebben het recht de bijeenkomsten van de algemene vergadering bij te wonen zonder stemrecht.

**ARTIKEL 29**

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders
- de bepaling van de bezoldiging van de bestuurders ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen,
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- de uitsluiting van een effectief lid van de vereniging,
- de omzetting van de vzw in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of het aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap,
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

**ARTIKEL 30**

De algemene vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het bestuursorgaan telkens als de wet of het voorwerp/doel van de vereniging zulks vereist. De beslissingsbevoegdheid is voorbehouden aan het bestuursorgaan. In voorkomend geval kan de commissaris voorzien in de bijeenroeping van de algemene vergadering.

**ARTIKEL 31**

Het bestuursorgaan of in voorkomend geval de commissaris is verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5e van de effectieve leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan of in voorkomend geval aan de commissaris en dit per gewone of aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval roept het bestuursorgaan of, in voorkomend geval de commissaris, de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.



**ARTIKEL 32**

De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend of verzonden worden door een door het bestuursorgaan aan te duiden persoon of in voorkomend geval door de commissaris. Alle effectieve leden, bestuurders en in voorkomend geval commissarissen, evenals de personen vernoemd in de laatste zin van artikel 28 moeten worden opgeroepen via mail of gewone of aangetekende brief tenminste vijftien dagen voor de vergadering.

**ARTIKEL 33**

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan of in voorkomend geval door de commissaris. Elk onderwerp dat per gewone of aangetekende brief wordt voorgedragen door 1/20e van de effectieve leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet door 1/20e van de effectieve leden tenminste vijf dagen voor de vergadering aan het bestuursorgaan overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

**ARTIKEL 34**

Behoudens de in de wet en in de statuten dwingend vermelde aangelegenheden, worden de besluiten als volgt genomen: bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde effectieve leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde effectieve leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten. Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

**ARTIKEL 35**

Tot wijziging van de statuten kan enkel besloten worden door de algemene vergadering, behoudens in de gevallen waarin het bestuursorgaan bevoegd is, zoals bepaald in het WVV. Door de algemene vergadering kan slechts worden besloten indien die wijziging nauwkeurig is aangegeven in de oproeping en wanneer tenminste 2/3e van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel of het voorwerp van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5e van de stemmen worden besloten. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

**ARTIKEL 36**

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van het doel of het voorwerp van de vereniging vereist.

**ARTIKEL 37**

Bij uitsluiting van een effectief lid of toetredend lid worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van de statuten vereist.

Bij uitsluiting van een effectief lid moet dit punt eveneens aangegeven worden in de oproeping en moet het effectief lid gehoord worden.

**ARTIKEL 38**

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de effectieve leden die het wensen. De notulen kunnen op de zetel van de vereniging door effectieve leden en belanghebbende derden worden ingezien.

**TITEL V: REKENINGEN EN BEGROTINGEN****ARTIKEL 39**

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de jaarlijkse algemene vergadering voorgelegd die gehouden

wordt binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

Een bedrijfsrevisor wordt met het onderzoek van de jaarrekening en begroting belast. De bedrijfsrevisor kan mededeling eisen van alle bescheiden en inlichtingen die hij voor zijn onderzoek nuttig acht. In de gevallen bepaald bij de wet stelt de algemene vergadering een commissaris aan, gekozen onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren of onder erkende auditkantoren, voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen beding bij wijze van dividend of anderszins aan een effectief of toegetreden lid worden uitgekeerd.

## **TITEL VI: ONTBINDING**

### **ARTIKEL 40**

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten op basis van één van de procedures uit het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardige, belangeloze doelstelling.

### **ARTIKEL 41**

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de algemene vergadering van 31 oktober 2023,

Te Brussel,

Bestuurders:

Bogaert Piet

Bolsius Christophe

Borms Jan

Borms Leo

Bruyneel Bart

Croubels Siska

Goens Tijl

Koster Nico

Lannoey Wim

Lapage Nadia

Lievens Frederik

Pycke Catherine

Van den Putte Dominique

Van Renterghem Geert

Vandecasteele Mieke

Vander Stichele Jan

Vanlangendonck Sabine

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

Luik B - vervolg

Vermeiren Peter

Arents Inge

Neergelegd door Al Kaeyal Sulaiman, Lasthebber

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/11/2023 - Annexes du Moniteur belge